



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE PLANEACIÓN



30 de Agosto de 2010
OFICIO No. PL-0165-2010.

Dra. Sonia Reynaga Obregón
Directora General de Educación Superior Universitaria
S.E.S./S.E.P.

Presente

Asunto: Entrega de resultados Consolidación en el ejercicio 2009

Distinguida Doctora Reynaga:

Le adjunto al oficio el informe de Resultados de los Trimestres I, II, III y IV del Fondo Extraordinario **(Fondo para la Consolidación de las Universidades Públicas Estatales y con Apoyo solidario, en el Ejercicio 2009).**

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.



Muy atentamente

"POR LA GRANDEZA DE MÉXICO"

M. F. Juan Pablo Cetina Monterrey
Coordinador Administrativo de Planeación



Coordinación Administrativa
de Planeación

C. c. p Archivo



**SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

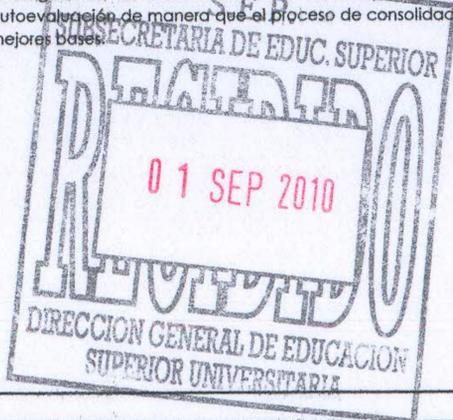
INFORME DE RESULTADO DEL FONDO EXTRAORDINARIO, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 43 Y 49 DEL PEF EJERCICIO 2009
PROGRAMA Y CUMPLIMIENTO DE METAS

FECHA **15-abr-09**
DD/MM/AÑO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Universidad Autónoma del Carmen	
NOMBRE DEL FONDO: FONDO PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS ESTATALES Y CON APOYO SOLIDARIO 2009	EJERCICIO 2009

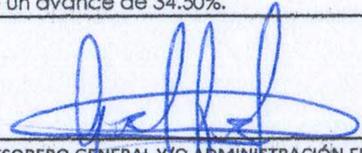
NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: Fortalecimiento a los esfuerzos de mejora académica y de gestión de calidad
OBJETIVO GENERAL: Articular las acciones y potenciar los apoyos para mejorar y asegurar la calidad de los programas educativos, los procesos de gestión y consolidación de los cuerpos académicos.

No	PROYECTOS PARTICULARES NOMBRE	META	PORCENTAJE ALCANZADO	MONTO ASIGNADO	TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2009				MONTO POR EJERCER
					1er. Trimestre el 15 de abril	2er. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4er. Trimestre 15 de enero del 2010	
1	Seguir fortaleciendo los programas educativos a través del equipamiento y condiciones adecuadas de las salas, talleres y laboratorios, donde ocurren las experiencias de aprendizaje de los alumnos para consolidar el modelo educativo y obtener la evaluación y acreditación de los programas educativos.	META 1.1. Fortalecer el equipamiento de 5 laboratorios del área de ingeniería, ciencias de la salud e informática. Donde ocurren las experiencias prácticas de 1862 alumnos (45% de la matrícula total de licenciatura).	0.00%	3,038,255.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,038,255.00
		META 1.2. Acondicionar el aire y material de salas y laboratorios para 1734 alumnos de las facultades de ciencias económicas administrativas y ciencias químicas en sus programas educativos evaluados y/o certificados (44% de la matrícula auditada 2007-2008).	0.00%	1,097,080.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,097,080.00
2	Obtener permanentemente procesos certificados de gestión y certificación de espacios académicos en el ámbito nacional e internacional que coadyuven a una administración de calidad.	META 2.1. Lograr la acreditación permanente de procesos de gestión en 4 áreas administrativas.	34.50%	200,000.00	69,000.00	0.00	0.00	0.00	131,000.00
		META 2.2. Lograr la calibración de 56 equipos de laboratorio de control de calidad de aguas, alimentos y ambiental de la facultad de química.	0.00%	301,614.00	0.00	0.00	0.00	0.00	301,614.00
3	Apoyar las líneas de generación y aplicación innovadora del conocimiento de los cuerpos académicos para que el profesor investigador logre alcanzar el perfil deseable y/o logre el reconocimiento del sistema nacional de investigadores, así como reestructurar los cuerpos académicos a partir de la autoevaluación de manera que el proceso de consolidación sea una tarea con mejores bases.	META 3.1. Apoyar a 15 proyectos de investigación con hasta \$70,000 pesos cada uno, así como su publicación y divulgación.	0.00%	850,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	850,000.00
		META 3.2. Supervisar el trabajo de autoevaluación de todos los cuerpos académicos de la institución y verificar que cumplan con los parámetros mínimos requeridos de acuerdo con el estatus propuesto y/o solicitado.	0.00%	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
TOTAL				5,586,949.00	69,000.00	0.00	0.00	0.00	5,517,949.00
				100.00%	1.24%	0.00%	0.00%	0.00%	98.76%

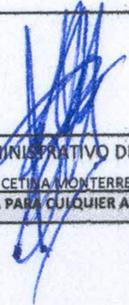


Handwritten signature in blue ink.

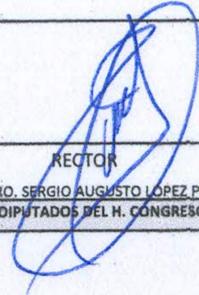
En la Meta 2.1. Lograr la acreditación permanente de procesos de gestión en 4 áreas administrativas: Se esta realizando una reingeniería de procesos para poder certificar 5 áreas de la Administración Central, sólo en esta meta se tiene un avance de 34.50%.



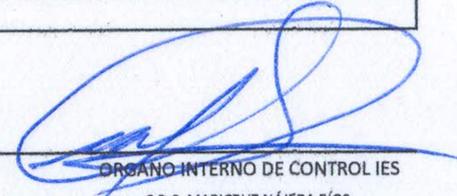
TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRACIÓN FINANZAS
C.P. GUSTAVO FUENTES BENÍTEZ



COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN
M.F. JUAN PABLO CETINA MONTERREY



RECTOR
MTRO. SERGIO AUGUSTO LOPEZ PEÑA



ORGANO INTERNO DE CONTROL IES
C.P.C. MARICRUZ NÁJERA RÍOS

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN FUENTE, SON RESPONSABILIDAD DE LA IES QUIEN LA RESGUARDA PARA CUIQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CAMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESOS DE LA UNIÓN (ASF) Y SEP ENTRE OTROS.

